Закључком 05 Број: 110-10863/2026 од 06. новембар 2026. године Влада је дала сагласност на Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству туризма и омладине број: 004420302 2026 13450 002 001 113 012 од 12. октобра 2026. године.

Правилник је објављен на огласној табли Министарства туризма и омладине, Немањина 22-26, III спрат, крило Б, дана 12.11.2026. године.

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли, односно дана 13.11.2026. године.

Република Србија
МИНИСТАРСТВО ТУРИЗМА И ОМЛАДИНЕ

Број: 004420302 2026 13450 002 004 113 012
12.10.2026 год.
БЕОГРАД

Објављено на огласној табли
Министарства туризма и омладине
дана 12.11.2026. год

Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ТУРИЗМА И ОМЛАДИНЕ

П Р А В И Л Н И К

О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА
О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ТУРИЗМА И ОМЛАДИНЕ

Београд, септембар 2026. године

На основу члана 17 . став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС“, број 55/2005, 71/2005 - испр., 101/2007, 65/2008, 16/2011, 68/2012 - одлука УС, 72/2012, 7/2014 - одлука УС, 44/2014 и 30/2018 – др. закон), члана 43. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС'', бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14), 30/18-др.закон и 47/18), члана 46. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС'', бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20,142/22 і 13/25-одлука УС), члана 4. Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе („Службени гласник РС'', бр. 81/07-пречишћен текст, 69/08, 98/12, 87/13, 2/19 и 24/21), члана 4. Уредбе о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС'', бр. 117/05,108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15, 16/18, 2/19, 4/19, 26/19, 42/19, 56/2021 и 63/2024) и чл. 4., 5. и 14. Уредбе о управним округзима („Службени гласник РС“, број 15/06), министар туризма и омладине доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У МИНИСТАРСТВУ ТУРИЗМА И ОМЛАДИНЕ

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству туризма и омладине број: 002371598 2026 13450 002 001 113 012 од 08. маја 2026. године, који је ступио на снагу 21.07.2026.године, мења се:

У Поглављу VIII СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА, мења се члан 53. и гласи:

«Министарство туризма и омладине има 5 државних секретара који помажу министру у оквиру овлашћења која им он одреди.

Систематизовано је 6 радних места државних службеника на положају, и то:

- пет радних места помоћника министра који руководе секторима као основним унутрашњим јединицама у Министарству (положај у трећој групи);
- једно радно место секретара Министарства који руководи Секретаријатом министарства (положај у трећој групи).

За обављање послова из делокруга Министарства одређен је број радних места и број државних службеника по звању, и то:

24 радна места у звању виши саветник (28 државна службеника);
75 радних места у звању самостални саветник (101 државних службеника);
54 радних места у звању саветник (70 државна службеника);
2 радна места у звању сарадник (2 државна службеника)
10 радних места у звању референт (13 државних службеника).

За обављање пратећих помоћно-техничких послова у Министарству одређен је број радних места и број намештеника по врсти, и то:
- 1 радно место треће врсте радних места намештеника (1 извршилац)
- 3 радна места четврте врсте радних места намештеника (3 извршиоца)

Кабинет министра:
- 2 радна места у звању саветник (3 државна службеника)

Укупан број систематизованих радних места је 176.
Укупан број државних службеника и намештеника је 232.
Од укупног броја државних службеника, послове инспекцијског надзора у звању самосталног саветника обавља на 41 радном месту укупно 62 државна службеника.»

У Сектору за туризам, у Групи за дигитализацију, промоцију и иновације у туризму Дата Лаке, радно место „Руководилац Групе“, под редним бројем 33. Правилника, мења се и гласи:

„ 33. Руководилац Групе

Опис послова: Руководи и координира радом Групе (планира, усмерава и надзире рад извршилаца у Групи); израђује стручне основе за израду нацрта закона, стратешких докумената и других прописа из области туризма и угоститељства; организује и прати спровођење прописаних задатака и ефикасног функционисања компјутерског софтвера Дата Лаке - окружење са платформом за промоцију капацитета сеоских туристичких газдинстава и сарађује са надлежним органима, организацијама и институцијама, јединицама локалне самоуправе, угоститељима и другим субјектима у вези функционисања софтвера; координира пружање стручне подршке, процес мониторинга и контроле над реализацијом пројеката развоја софтвера; израђује аналитичке и информативне материјале; координира припрему анализа и извештаја из делокруга Групе; координира израду стручне основе за спровођење активне маркетинг политике и подизање конкурентности туристичке понуде сеоских туристичких газдинстава на територији Републике Србије; стара се о континуираном и редовном ажурирању софтвера за потребе свих корисника, прати трендове у дигитализацији и израђује предлоге за унапређење; учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем државних службеника у Групи; обавља и друге послове по налогу помоћника министра.

Звање: самостални саветник

Број државних службеника: 1

Услови: Стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно-научног поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, техничко-технолошких или медицинских наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер струковним студијама, односно на основим студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.“

У Сектору за омладину, у Одсеку за сарадњу са удружењима и канцеларијама за младе, радно место „Шеф Одсека“, под редним бројем 111. Правилника, мења се и гласи:

“111. Шеф Одсека

Опис послова: Руководи, организује и планира рад Одсека и пружа стручна упутства, координира пословне процесе и надзире рад државних службеника у Одсеку; спроводи и анализира ефекте реализације програма и пројеката канцеларија за младе и удружења и предлаже мере за унапређење; координира и унапређује процесе праћења рада канцеларија за младе и остваривања програма удружења; иницира доношење мера за унапређивање квалитета услуга за младе из области омладине; координира спровођење међународних манифестација на локалном нивоу и прати реализацију међународних пројеката које спроводе канцеларије за младе и удружења; координира израду и израђује Нацрт предлога финансијског плана и Плана јавних набавки из делокруга Одсека и Сектора; припрема информације и анализе потребне за сарадњу са локалним самоуправама и удружењима у спровођењу омладинске политике на локалном нивоу; припрема предлоге за израду локалних акционих планова за младе и припрема анализе и извештаје из делокруга Одсека; учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем државних службеника у Одсеку; обавља и друге послове које одреди помоћник министра.

Звање: виши саветник

Број државних службеника: 1

Услови: стечено високо образовање из научне, односно стручне области у оквиру образовно – научног поља друштвено – хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, мастер струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање 5 године радног искуства у струци, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.“

У Секретаријату министарства, у Одељењу за људске ресурсе, код радног места за персоналне послове и евиденцију кадрова у звању референт, под редним бројем 144. Правилника, број извршилаца „2“ мења се и гласи „1“.

После радног места за персоналне послове и евиденцију кадрова у звању референт, под редним бројем 144. Правилника, систематизује се ново радно место и гласи:

„144а Радно место за аминистративно-технички послове

Опис послова: обавља директну и телефонску комуникацију са странкама, пријем и слање мејлова; стара се о експедицији појединачних правних аката ка запосленим и постављеним лицима и о томе води одговарајуће евиденције; експедује пошту из Одељења ка запосленима и другим корисницима ван седишта министарства службеним возилом министарства и о томе води одговарајућу евиденцију; извршава послове у вези са спровођењем систематских прегледа запослених и постављених лица и води евиденцију о заказаним терминима; евидентира потрошњу канцеларијског материјала у Одељењу и стара се о набавци истог; учествује у пописним комисијама у седишту и ван седишта министарства; обавља и друге послове по налогу шефа Одсека.

Намештеник четврте врсте

Број намештеника: 1

Услови: Образовање стечено у средњој школи у трогодишњем или четворогодишњем трајању, возачка дозвола „Б“ категорије.“

У Секретаријату министарства, у Одељењу за опште и правне послове и координацију заједничких послова са другим органима, Група за правне послове и координацију заједничких послова са другим органима, код радног места под редним бројем 168. Правилника у звању референт, мења се назив радног места и гласи: „Радно место за административне и евиденционе послове“.

У Секретаријату министарства, у Одсеку за јавне набавке, код радног места „за послове јавних набавки“ под редним бројем 170. Правилника, број извршилаца „2“ мења се и гласи „3“.

У Секретаријату министарства, у Одсеку за јавне набавке, код радног места „за стручно-оперативне послове у области јавних набавки“ под редним бројем 171. Правилника, број извршилаца „2“ мења се и гласи „1“.

У поглављу IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ, члан „49“ постаје члан „54“, а члан „50“ постаје члан „55“.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 2.

По ступању на снагу овог Правилника, министар туризма и омладине ће у року од 30 дана преместити државне службенике и намештенике на радна места утврђена овим Правилником.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу по добијању сагласности Владе, наредног дана од дана објављивања на огласној табли Министарства туризма и омладине.

МИНИСТАР

Хусеин Мемић

Број: 004420302 2026 13450 002 001 113 012

Датум: 12.10.2026. године