

ОБЈАВЉЕНО НА ОТКРИТОЈ
ТАБЛИ МИНИСТАРСТВА ТУРИЗМА
И ОМЛАДИНЕ ДАНА 20.11.2023.

Република Србија
МИНИСТАРСТВО
ТУРИЗМА И ОМЛАДИНЕ

М. Вукотић

П Р А В И Л Н И К

**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА
О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У МИНИСТАРСТВУ ТУРИЗМА И ОМЛАДИНЕ**

Београд, октобар 2023. године

На основу члана 43. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14), 30/18-др.закон и 47/18), члана 46. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05-исправка, 83/05-исправка, 64/07, 67/07-исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17, 95/18, 157/20 и 142/22), члана 4. Уредбе о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у министарствима, посебним организацијама и службама Владе („Службени гласник РС”, бр. 81/07-пречишћен текст, 69/08, 98/12, 87/13, 2/19 и 24/21) и члана 4. Уредбе о разврставању радних места и мерилима за опис радних места државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 117/05, 108/08, 109/09, 95/10, 117/12, 84/14, 132/14, 28/15, 102/15, 113/15, 16/18, 2/19, 4/19, 26/19 и 42/19), министар туризма и омладине доноси

П Р А В И Л Н И К
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА
О УНУТРАШЊЕМ УРЕЂЕЊУ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА
У МИНИСТАРСТВУ ТУРИЗМА И ОМЛАДИНЕ

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству трговине, туризма и телекомуникација број: 110-00-0009/2022-02 од 14.12.2022. године, који је ступио на снагу 24.12.2022. године:

У Поглављу **VIII СИСТЕМАТИЗАЦИЈА РАДНИХ МЕСТА** у члану 48. мења се став 1. и гласи:

„Министарство туризма и омладине има **4** државна секретара који помажу министру у оквиру овлашћења која им он одреди.

Систематизовано је **5** радних места државних службеника на положају, и то:

- четири радна места помоћника министра који руководе секторима као основним унутрашњим јединицама у Министарству (положај у трећој групи);
- радно место секретара Министарства који руководи Секретаријатом министарства (положај у трећој групи).

За обављање послова из делокруга Министарства одређен је број радних места и број државних службеника по звању, и то:

- 20 радних места у звању виши саветник (21 државних службеника);
- 59 радних места у звању самостални саветник (79 државних службеника);
- 51 радно место у звању саветник (90 државних службеника);
- 8 радних места у звању млађи саветник (9 државних службеника);
- 8 радних места у звању референт (9 државних службеника).

За обављање пратећих помоћно-техничких послова у Министарству одређен је број радних места и број намештеника по врсти, и то:

- 1 радно место друге врсте радних места намештеника (1 извршилац)
- 1 радно место треће врсте радних места намештеника (1 извршилац)

- 2 радна места четврте врсте радних места намештеника (2 извршиоца)

Кабинет министра:

- 2 радна места у звању виши саветник (2 државна службеника)
- 1 радно место у звању самостални саветник (2 државна службеника)
- 1 радно место у звању саветник (2 државна службеника)

Укупан број систематизованих радних места је 160.

Укупан број државних службеника и намештеника је 223.

Од укупног броја државних службеника, послове инспекцијског надзора у звању самосталног саветника обавља на 31 радном месту укупно 46 државних службеника.“

У члану 48. у СЕКРЕТАРИЈАТУ МИНИСТАРСТВА

Код радног места под редним бројем 120. Радно место за стручно – оперативне послове, мењају се опис послова, звање и услови за рад на радном месту и гласе:

„**Опис послова:** Прикупља податке за припрему мишљења анализа и информација из делокруга секретаријата Министарства и пружа техничку подршку извршиоцима у припреми истих; учествује у прикупљању и обради података за израду анализа, извештаја и информација из делокруга Секретаријата министарства; учествује у припреми општих, појединичних и других правних аката и осталих аката; пружа подршку извршиоцима у сарадњи са ужим унутрашњим јединицама, органима, организацијама и институцијама јавне управе, ради пружања савета и прикупљања или размене информација; обавља писмену и усмену кореспонденцију са странкама, организује и заказује пословне састанке за секретара Министарства; обавља и друге послове по налогу секретара Министарства.

Звање: млађи саветник

Број државних службеника: 1

Услови: Стечено високо образовање из поља друштвено-хуманистичких наука на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; најмање 1 година радног искуства у струци или најмање 5 година радног стажа у државним органима; положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.“

У Одељењу за људске ресурсе, код радног места под редним бројем 128. Радно место за развој и обуку кадрова, мењају се услови за рад на радном месту и гласе:

„**Услови:** Стечено високо образовање из поља друштвено-хуманистичких наука или из научне области организационих наука на основним академским студијама у обиму од

најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету; радно искуство у струци од најмање 3 године, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту. „

У Одељењу за финансијске послове, код радног места под редним бројем 130. Начелник Одељења, мењају се опис послова, звање и услови за рад на радном месту и гласе:

“130. Начелник Одељења

Опис послова: Руководи и координира радом Одељења (планира, усмерава и надзире рад државних службеника у Одељењу); планира и координира поступак припреме и контролише предлог финансијског плана за израду нацрта закона о буџету и израђује, прати и усаглашава оперативне финансијске планове за извршење буџета; врши контролу законитости, рачуноводствене исправности и веродостојности финансијске документације; организује, координира, прати и контролише спровођење законитог, наменског и економичног трошења буџетских средстава, прати и анализира трошкове, предлаже мере за њихову рационализацију и израђује предлог за коришћење средстава текуће буџетске резерве; обавља послове рачунопологача, организује и контролише обрачун плата и других накнада запослених и врши редовно усаглашавање и срањивање консолидованог стања Главне књиге Трезора са помоћним евиденцијама, контролише периодичне извештаје о извршењу буџета и завршни рачун; планира и координира поступак припреме и контролише предлог приоритетних области финансирања; учествује у припреми нацрта Плана јавних набавки у складу са Планом извршења буџета Министарства; планира и израђује интерне процедуре из делокруга Одељења; учествује у процесима који су у вези са стручним усавршавањем државних службеника у Одељењу; обавља и друге послове по налогу секретара Министарства.

Звање: виши саветник

Број државних службеника: 1

Услови: Стечено високо образовање из научне области економске науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, радно искуство у струци од најмање 7 година, положен државни стручни испит, као и потребне компетенције за рад на радном месту.”

У Одељењу за опште и правне послове и координацију послова у законодавној области:

Код радног места под редним бројем 142. речи: „**Број државних службеника: 1**“ замењују се речима: „**Број државних службеника: 2**“.

Радно место под редним бројем 145. брише се.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 2.

По ступању на снагу овог Правилника, министар туризма и омладине ће у року од 30 дана преместити државне службенике на радна места утврђена овим Правилником.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу по добијању сагласности Владе, наредног дана од дана објављивања на огласној табли Министарства туризма и омладине.

МИНИСТАР



Број: 000262057 2023 13450 002 001 113 001

Београд, 06.10.2023.године

Закључком 05 Број: 110-10971/2023-1 од 14. новембра 2023. године Влада је дала сагласност на Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Министарству туризма и омладине број: 000262057 2023 13450 002 001 113 001 од 06.10.2023.године.

Правилник је објављен на огласној табли Министарства туризма и омладине, Немањина 22-26, III спрат, крило Б, дана 20.11.2023. године.

Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања на огласној табли, дана 21.11.2023. године.