**ОБРАЗАЦ ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ 2024.**

1. **ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. Име села\* | *Напишете тачан назив села латиничним писмом укључујући специјалне знакове (č,ć, đ,dž) по потреби (име мора одговарати имену у достављеном попису)* |
| 1.2. Име села (изворни језик) | *Наведите име села знаковима вашег матерњег језика (ако се разликује од горе наведеног)* |
| 1.3. Држава\* |  |
| 1.4. Регион/покрајина/општина\* | *Понекад може постојати више од једног села са истим именом у земљи. Из тих разлога, молимо вас да унесете назив региона, покрајине, општине или друге релевантне географске или административне целине да бисте нам помогли да идентификујемо село.* |
| 1.5. Географске координате села\*:  • Географска ширина  • Географска дужина | *Kористите формат „географска ширина / географска дужина“ са децималним степенима, тако да се географска ширина креће од -90 до 90 и географска дужина од -180 до 180.*  *Kоординате треба да буду назначене у формату као у примеру:*  *Географска ширина: 40.7128*  *Географска дужина: -74.0060* |
| 1.6. Становништво села (број становника) \* | *С обзиром на то да је максимално 15.000 становника предуслов за испуњавање услова, молимо наведите број становника.* |
| Доставите доступан документ пописа становништва за село за последњу расположиву годину.\* (обезбедити - електронски облик документа) |  |
| Доставите доступне податке из 3 последња пописа становништва за село |  |
|  |
|  |
| 1.7. Површина територије села (у км2) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***1.8.* Контакт подаци представника у селу.**  *Наведена особа ће бити представник за све комуникације са UNWTO-ом.* | |
| 1.8.1. Титула (господин /госпођа/друго)\* |  |
| 1.8.2. Презиме\* |  |
| 1.8.3. Име\* |  |
| 1.8.4. Институција\* |  |
| 1.8.5. Позиција\* |  |
| 1.8.6. Улица и број\* |  |
| 1.8.7. Држава/покрајина\* |  |
| 1.8.8. Поштански број\* |  |
| 1.8.9. Позивни број + број телефона \* |  |
| 1.8.10. E-mail адреса\* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.9 Контакт подаци представника у држави чланици UNWTO-a**  *Наведена особа ће бити представник за комуникацију и координацију свих питања у вези са кандидатуром са UNWTO-ом.* | |
| 1.9.1. Титула (господин /госпођа/друго)\* |  |
| 1.9.2. Презиме\* |  |
| 1.9.3. Име\* |  |
| 1.9.4. Институција\* |  |
| 1.9.5. Позиција\* |  |
| 1.9.6. Улица и број\* |  |
| 1.9.7. Држава/покрајина\* |  |
| 1.9.8. Поштански број\* |  |
| 1.9.9. Позивни број + број телефона \* |  |
| 1.9.10. E-mail адреса\* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1.10. Детаљи о каналима промоције на интернет мрежи (веб сајт и друштвене мреже)**  *Ако их има, наведите их* | |
| 1.10.1. Веб сајт |  |
| 1.10.2. Инстаграм |  |
| 1.10.3.Твитер |  |
| 1.10.4. Линкедин |  |
| 1.10.5.Фејзбук |  |
| 1.10.6. Остало |  |

**2. КЉУЧНИ ПОДАЦИ О ТУРИЗМУ**

За више информација о дефиницијама посетилаца, туристичких производа, итд., погледајте Речник туристичких термина UNWTO - [UNWTO Glossary of Tourism Terms](https://www.unwto.org/glossary-tourism-terms)[[1]](#footnote-1) и Међународне препоруке за статистику туризма 2008 - [International Recommendations for Tourism Statistics 2008](https://unstats.un.org/unsd/publication/Seriesm/SeriesM_83rev1e.pdf#)) (IRTS 2008)[[2]](#footnote-2)

**2.1. Посетиоци**

Ако је доступно, молимо вас да доставите следеће податке за последњих 5 година или податке доступне у било којој од година из тог периода.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Подаци** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| Укупан број туриста (лица која остварују ноћење)\* |  |  |  |  |  |
| Укупан број једнодневних посетилаца / излетника (лица која не остварују ноћења)\* |  |  |  |  |  |

**2.2. Туристички производи и послови у вези са туризмом**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Подаци** | **Број** | **Референтна година** |
| Укупан број туристичких предузећа у селу |  |  |
| Укупан број расположивих соба у селу (смештајни капацитети)\* |  |  |

**Главни туристички производи/искуства:**

Наведете главне туристичке производе које нуди село:

(Можете погледати дефиниције туризма по критеријумима UNWTO-а(*UNWTO Tourism Definitions[[3]](#footnote-3))* да бисте проверили врсте туристичких производа)

Текст:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. МОТИВАЦИЈА И ОБЛАСТИ ЕВАЛУАЦИЈЕ**

Пратеће датотеке не смеју бити веће од 20 МБ (осим видео записа који могу имати ограничење до 30 МБ). Ако датотека премашује величину, појавиће се порука „Датотека премашује максималну величину датотеке“.

|  |
| --- |
| **3.1**. Доставите (аплодујте) кратак **видео на енглеском језику** који говори зашто би село требало да постане најбоље туристичко село по критеријумима UNWTO-a. \*(довољан је немонтиран једноставан снимак направљен паметним телефоном за ову прилику, општи промотивни видео се не прихвата)  Формат и ограничење: mp4 format, трајање 2 минута max, 30MB max |
| **3.2**. Доставите (аплодујте) **општу презентацију** пратећи структуру дату у шаблону „Општа презентација“ („General Presentation Template“ - шаблон је дат у „General Presentation Template“- <https://www.unwto.org/tourism-villages/en/the-initiative/> и представља само сугестију о томе како информације треба да буду структурисане) \*  Општа презентација треба да буде „сажетак“ кандидатуре где је потребно да нагласите најрелевантније иницијативе и најважније ствари у селу, тако да учините што је могуће визуелнијим информације дате у „Документу о кандидатури“.  Формат и ограничење:PDF формат, 12 слајдова max, 20MB max. |
| **3.3**. Доставите (аплодујте) попуњен **„Документ о кандидатури**“ \*  Документ о кандидатури је подељена на следеће делове:  1. Мотивација  2. Области евалуације  Да бисте попунили овај документ, пажљиво прочитајте документ „Области евалуације“ („Areas of Evaluation“ - <https://www.unwto.org/tourism-villages/wp-content/uploads/2024/02/areas-of-evaluation-EN-2024.pdf>).  Неопходно је дати што је могуће више конкретних информација за евалуацију од стране саветодавног одбора (избегавајте пружање општих информација које не омогућавају одговарајућу процену иницијатива села у вези са том конкретном темом). Да бисте боље разумели која врста информација се тражи за нека од питања, погледајте табелу „Смернице за одговоре – Одељак 2. Области евалуације“ (9. стр. на линку <https://www.unwto.org/tourism-villages/wp-content/uploads/2024/01/Guidelines-for-Applications_2024_EN-2.pdf>)  Формат и ограничење: PDF формат, ограничење наведено у броју дозвољених речи по питању, 20MB max |
| **3.4**. Наведите до 5 циљева одрживог развоја (SDGs) које село има као приоритет у 2024. години.  Изаберите само оне циљеве за које је село изричито одлучило да ће спроводити кроз своје планове за развој:  1. Нема сиромаштва  2. Нема гладних  3. Добро здравље и благостање  4. Квалитетно образовање  5. Родна равноправност  6. Чиста вода и отпадне воде  7. Приступачна и чиста енергија  8. Достојанствен рад и економски раст  9. Индустрија, иновације и инфраструктура  10. Смањена неједнакост  11. Одрживи градови и заједнице  12. Одговорна потрошња и производња  13. Климатске акције  14. Живот испод воде  15. Живот на копну  16. Мир, правда и јаке институције  17. Партнерство за заједничке циљеве |

**4. ПРАТЕЋЕ ВИЗУЕЛНЕ ДАТОТЕКЕ**

|  |
| --- |
| **4.1**. Доставите (аплодујте) **пратеће аудио-визуелне датотеке** (најбољег могућег квалитета) које су релевантне за представљање сеоских ресурса и иницијатива.\*  Формат и ограничење:   * Слике: JPG, до 10 слика, 20MB по датотеци маx. * Видео записи: mp4, до 3 видео снимка, 30MB по датотеци маx. |
| **4.2**. Доставите (аплодујте) документ који се односи на **ауторска права свих материјала** постављених у претходном пољу (4.1). У ту сврху, попуните пратећи шаблон (excel табела) доступан за преузимање - Шаблон ауторских права (Copyrights Template - <https://www.unwto.org/tourism-villages/en/the-initiative/>) |
| **4.3.** Наведите до **три YouTube линка** (или друге сличне платформе за дељење видео записа (Vimeo, Tencent, iQiyi, итд.) промотивних видео снимака села (ако их има). |

**5. ОКВИР УСКЛАЂЕНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| Како сте сазнали за најбоља туристичка села иницијативе UNWTO? \*  (може више одговора) | * Веб страница UNWTO * Друштвене мреже * Директна комуникација са UNWTO * Штампа * Догађај * Препорука колеге или партнера * Остало |

Да бисте поднели онлајн формулар за пријаву, мораћете да прихватите одредбе које се односе на:

▪ Оквир усклађености

▪ Изјаву о преузимању обавеза, укључујући прихватање одредби и услова

▪ Одредбе о заштити података

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Свесни смо и прихватамо Статут UNWTO и Глобални етички кодекс за туризам \* | Да |
| 2. Свесни смо и прихватамо одредбе и услове иницијативе „Најбоља туристичка села од стране UNWTO“. Сходно томе, прихватамо да UNWTO задржава право да суспендује или искључи село из мреже „Најбоља туристичка села од стране UNWTO“ у било ком тренутку у случају кршења ових Одредби и услова, јер не испуњава услове за придруживање иницијативи или из било ког другог оправданог разлога.\* | Да |
| 3. Прихватам обавезу да обавестим село о свим Условима и одредбама и да обезбедим да село прихвати и да се придржава наведених услова пре, за време и након свог учешћа у иницијативи |  |
| 4. Разумемо и прихватамо да село, када постане званично члан Мреже „Најбоља туристичка села од стране UNWTO “, може истицати своје чланство. Само села која су проглашена за најбоља туристичка села од стране UNWTO-а могу користити лого ове иницијативе у складу са одредбама, условима и смерницама за коришћење логотипа. Свака употреба знакова UNWTO (назив, амблем, застава или акроним) подлеже претходном писменом одобрењу UNWTO -а и мора бити у потпуности у складу са одредбама и условима коришћења. \* | Да |
| 5. Поставши члан Мреже „Најбољих туристичких села од стране UNWTO“, село прихвата да се придржава одредби и услова које је успоставила UNWTO, посебно у погледу коришћења знакова UNWTO и забране да буде укључено у било коју активност која би могла бити у супротности са циљевима или принципима UNWTO -а или UN-а или који би се могли негативно одразити на UNWTO.\* | Да |

|  |
| --- |
| **ИЗЈАВА** |
| Овим изјављујемо да су све горе наведене информације истините и тачне по нашем најбољем сазнању и да смо прочитали, разумели и прихватили Услове, као и да смо сагласан са свим условима. Уколико се не придржавамо услова наведених у поменутим одредбама, прихватамо да UNWTO има право да одбије нашу пријаву или да уклони признање селу.\* | Да |

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАШТИТА ПОДАТАКА** |  |
| 1. Подношењем пријаве, учесници потврђују да су наведени пројекти и визуелни материјали њихови оригинали и/или да поседују неопходно право власништва или имовинска права над њима. Учесници ће прописно признати ауторска права трећих страна и лиценцу за њихово коришћење када је то примењиво или ако то захтева Секретаријат у било ком тренутку. Учесници су сагласни да штите UNWTO од свих губитака, потраживања, штета, трошкова или обавеза које би могле настати у вези са правима интелектуалне својине или личним подацима трећих лица у вези са поднетим пријавама и визуелним материјалима постављеним у апликацији. UNWTO неће тражити никакву имовину на поднесеним иницијативама или било коју другу индустријску или интелектуалну својину садржану у пријави. Учесници не уступају UNWTO-у права индустријске или интелектуалне својине која проистичу из њихових пријава. \* | Да |
| 2. Кандидати који су признати као „Најбоља туристичка села“ по критеријумима UNWTO и кандидати који су изабрани да учествују у Програму надоградње овлашћују UNWTO да дели (аудио) визуелни материјал, који је приложен приликом кандидатуре, са трећим странама.  UNWTO ће, кад год је то могуће, обезбедити трећој страни одговарајућа ауторска права ако их кандидат претходно дели.  UNWTO ће захтевати од треће стране да прописно призна одговарајућа ауторска права и да обавести дотична села о коришћењу свих материјала од стране трећих лица.  UNWTO неће бити одговоран за било какву директну, индиректну, случајну, посебну или последићну штету која проистиче из или у вези са коришћењем било које врсте материјала који чини саставни део кандидатуре од стране UNWTO-а или било које од горе наведених трећих страна. |  |
| 3. Подношењем пријаве, учесници изричито дају сагласност за коришћење имена свог села и иницијатива у вези са иницијативом „Најбоља туристичка села од стране UNWTO-а“, као за снимање и одржавање повезаних датотека. Учесници могу да остваре своја права на приступ, модификацију, отказивање и противљење обради својих личних података слањем е-поште [besttourismvillages@unwto.org](mailto:besttourismvillages@unwto.org) наводећи које право желе да остваре и прилажући копију свог пасоша, националне личне карте или еквивалентне документације. \* | Да |
| Слажем се\* |  |

|  |
| --- |
| Име\*\* |
| Организација\* |
| Положај\* |
| Држава\* |
| Датум |

Лице које подноси пријаву и које је одговорно за пријаву у држави чланици UNWTO (иста особа наведена у пољу 1.8.).

1. Online available at: <https://www.unwto.org/glossary-tourism-terms> [↑](#footnote-ref-1)
2. Online available at: [https://unstats.un.org/unsd/publication/Seriesm/SeriesM\_83rev1e.pdf#](https://unstats.un.org/unsd/publication/Seriesm/SeriesM_83rev1e.pdf) [↑](#footnote-ref-2)
3. Online available at: <https://www.e-unwto.org/doi/book/10.18111/9789284420858> [↑](#footnote-ref-3)